

**PROVINCIA DI AVELLINO**

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040) - Codice fiscale e Partita IVA n. 81000850644  
Telefono 0827/92008 - fax 0827/92601 - Pec: [anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it](mailto:anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it) - Codice Univoco UFGDHV

**DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 30 settembre 2021**

Modalità di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo comuni marginali, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023.  
(GU n.296 del 14-12-2021)

**BANDO PUBBLICO**

Per l'assegnazione delle risorse previste dal "Fondo di sostegno ai comuni marginali"

**Annualità 2023**

BANDO DI CONCORSO AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 2 LETTERA C DEL DPCM  
DEL 30/09/2021 C.D. "COMUNI MARGINALI"

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI A  
FAVORE DI CHI TRASFERISCE LA PROPRIA RESIDENZA E DIMORA ABITUALE  
NEL COMUNE DI CASTEL BARONIA****IL SINDACO  
DEL COMUNE DI CASTEL BARONIA**

Premesso che:

- È stato pubblicato il 14 dicembre 2021 in Gazzetta Ufficiale il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2021 che ripartisce il "Fondo di sostegno ai comuni marginali" per gli anni 2021-2023;
- Detto fondo è finalizzato a favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche, nel rispetto della complementarità con la strategia nazionale per le aree interne;
- Il predetto fondo, complessivamente pari a 180 milioni di euro, è stato assegnato a 1.187 comuni, selezionati per le loro condizioni particolarmente svantaggiose, a forte rischio di spopolamento, con un Indice di vulnerabilità sociale e materiale (IVSM) particolarmente elevato e con un basso livello di redditi della popolazione residente;
- Il Comune di Castel Baronia, rientra tra i comuni marginali come sopra definiti ed ha ricevuto una assegnazione finanziaria per il triennio 2021-2023 pari a complessivi 116.177,06 euro da suddividere nelle tre annualità;

Considerato che, ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.P.C.M. 30/09/2021, le risorse potranno essere utilizzate per le seguenti tre categorie di interventi:

- a) Adeguamento di immobili appartenenti al patrimonio disponibile del comune da concedere in comodato d'uso gratuito a persone fisiche o giuridiche, con bando pubblico, per l'apertura di attività commerciali, artigianali o professionali per un periodo di cinque anni dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio attività;
- b) Concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nei territori dei comuni, ovvero a favore di soggetti che intendono intraprendere nuove attività economiche nei suddetti territori comunali e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c) Concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nel comune di Castel Baronia, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario nel limite di 5.000,00 euro a beneficiario.

Dato atto che:

- l'Amministrazione Comunale, prima di stabilire l'entità e le categorie di interventi da privilegiare, al fine di verificare preliminarmente le reali esigenze della cittadinanza e degli operatori economici in modo da pianificare al meglio i successivi avvisi pubblici volti alla concreta erogazione delle agevolazioni di che trattasi, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 59 del 19/08/2022 di "Approvazione Bando Pubblico "fondo di sostegno ai comuni marginali" per gli anni 2021/2023", ha approvato uno specifico schema di avviso pubblico per l'assegnazione delle risorse previste dal "Fondo di sostegno ai comuni marginali" per gli anni 2021-2023 da pubblicare all'Albo pretorio e sul sito internet di questo Ente per complessivi 60 giorni.

## 1) Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda tutte le persone fisiche che hanno trasferito la residenza nel Comune di Castel Baronia **dal 1 luglio 2023 e al 15 dicembre 2025**.

## 2) Informazioni Generali: dotazione finanziaria, natura ed entità del contributo

Le risorse assegnate al comune di Castel Baronia afferenti l'anno 2023, da distribuire, ammontano ad € 38.725,69.

Le agevolazioni saranno accordate al nucleo familiare sotto forma di contributi a fondo perduto, a titolo di concorso per le spese di acquisto e /o ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale.

**L'ammontare del contributo per singolo nucleo è di massimo €. 5.000,00(\*)**.

Le risorse saranno assegnate, nei limiti della disponibilità dei fondi.

Il Comune si riserva la facoltà di:

- a) cambiare in qualsiasi momento le risorse assegnate alle suddette ripartizioni, in virtù dell'andamento delle richieste che perverranno;
- b) riaprire i termini di presentazione delle domande, in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili o, in alternativa, destinare eventuali economie ad altre finalità.

## 3) Modalità e termini per la presentazione della domanda

Le domande di contributo devono essere presentate **entro le ore 23:59 del giorno 30 dicembre 2025**;

Esse vanno presentate nelle seguenti modalità:

↗ Via PEC all'indirizzo: [anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it](mailto:anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it) indicando quale oggetto del messaggio “Domanda contributi DPCM DEL 30/09/2021 C.D. “COMUNI MARGINALI – RESIDENZA – ANNUALITA' 2023”” seguito dal “nome e cognome del richiedente”;

↗ Di persona presso l'ufficio: protocollo, in via Regina Margherita n.1, Castel Baronia (AV) indicando quale oggetto del messaggio “Domanda contributi DPCM DEL30/09/2021 C.D. “COMUNI MARGINALI – RESIDENZA – ANNUALITA' 2023”” seguito dal “nome e cognome del richiedente”

In tutti i casi verrà rilasciato documento attestante numero di protocollo della domanda ovvero data ed ora di presentazione della stessa.

## 4) Contenuto della domanda:

- ↗ Modello di domanda debitamente compilato in ogni sua parte;
- ↗ Documento di riconoscimento valido e tessera sanitaria del richiedente;
- ↗ Autocertificazione del nucleo familiare con relativi documenti di riconoscimento validi e codici fiscali;
- ↗ documenti comprovanti le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale;

La domanda dovrà essere, a pena di irricevibilità:

- a) redatta esclusivamente avvalendosi della modulistica predisposta ed allegata al presente Avviso;
- b) debitamente sottoscritta con firma autografa in caso di presentazione cartacea o digitale in caso di trasmissione via PEC del richiedente; è ammessa la firma autografa anche per la presentazione via PEC solo qualora venga allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

c) trasmessa secondo le modalità indicate all'art. 3

La PEC dovrà contenere:

Alla domanda di ammissione, debitamente compilata e firmata, dovranno essere allegati, a pena di esclusione, la fotocopia del documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità del richiedente e la documenti comprovanti le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale.

Il Comune di Castel Baronia è esonerato da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per motivi tecnici.

L'eventuale riapertura del termine di presentazione delle domande verrà tempestivamente resa nota attraverso la pubblicazione di un apposito Avviso nelle pagine del sito comunale dedicate al bando.

Ogni nucleo familiare può presentare una sola richiesta di contributo. In caso di eventuale presentazione di più domande è tenuta in considerazione solo la prima domanda presentata in ordine cronologico.

## 5) Attività istruttoria e valutazione della domanda

L'attività istruttoria si conclude, salvo comprovate esigenze, entro 60 giorni dalla presentazione della domanda.

In fase istruttoria, è facoltà dell'Ufficio competente richiedere al nucleo familiare i chiarimenti e le integrazioni ritenute necessarie. La mancata presentazione di tali chiarimenti e/o integrazioni entro il termine di 10 giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza della domanda di contributo.

L'esame delle domande è affidato ad apposita commissione nominata dal RUP.

(\*)

**L'importo massimo concedibile per nucleo familiare è pari a €. 5.000,00. Qualora l'importo complessivo delle domande sia tale da non poter garantire l'importo massimo concedibile, quest'ultimo sarà ridotto ed emergerà dalla divisione dell'importo disponibile per il numero di istanze presentate ed ammesse.**

**L'erogazione del contributo è subordinato all'effettivo trasferimento delle somme al Comune di Castel Baronia da parte dell'Ente finanziatore. Il collocamento utile in graduatoria non costituisce alcun obbligo da parte dell'Ente in caso di mancato trasferimento delle risorse.**

## **6) Esito della valutazione.**

L'esito positivo dell'istruttoria sarà comunicato nei modi di legge.

La graduatoria finale, elaborata dal RUP, verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente, <https://www.comunecastelbaronia.it/>, ed avrà in ogni caso valore di notifica.

È possibile presentare ricorso alla graduatoria entro dieci giorni dalla sua pubblicazione, nei modi e tempi previsti dalla normativa vigente.

## **7) Obblighi dei soggetti beneficiari del contributo**

I soggetti beneficiari del contributo sono obbligati, pena decadenza totale del beneficio:

- a) a comunicare tempestivamente, motivando adeguatamente, e comunque prima del provvedimento di concessione del contributo, ogni eventuale variazione concernente le informazioni contenute nella domanda. Tali variazioni saranno oggetto di valutazione da parte del Comune di Castel Baronia;
- b) a non opporsi ad eventuali ispezioni finalizzate alla verifica delle dichiarazioni rese;
- c) **a mantenere la residenza o dimora abituale per un periodo di almeno cinque anni** dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio di trasferimento residenza nel territorio comunale.

## **8) Rispetto dei limiti “de minimis” e cumulo**

Gli aiuti di cui al presente Avviso sono concessi, in regime “de minimis”, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013.

I contributi sono cumulabili con altri strumenti di finanziamento, fermi restando i limiti previsti per i contributi “de minimis” di cui al suddetto Regolamento (UE) n. 1407/2013.

## **9) Responsabile unico del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i., è la dott.ssa Locasale Alessandra.

Qualsiasi informazione relativa al bando ed agli adempimenti ad esso connessi può essere richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: [anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it](mailto:anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it)

## **10) Informativa ai sensi del regolamento U.E. 2016/679**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento.

L'Ente tratterà i dati personali, sia nel corso dei Procedimenti amministrativi sia nella gestione dei rapporti che ne discendono. La base giuridica del trattamento è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti il procedimento amministrativo.

I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattatati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

I dati che verranno raccolti e trattati riguardano quelli:

- a) anagrafici ed identificativi;
- b) bancari;
- c) contatto;
- d) più in generale i dati afferenti alla situazione patrimoniale ed a quella fiscale.

Tali dati posso anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattatati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

Il trattamento sarà effettuato, presso la sede dell'Ente e/o quella dei soggetti Responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR con strumenti manuali e/o informatici e telematici nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente ai sensi dell'articolo 6 del GDPR per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri o per l'assolvimento di un obbligo legale. I dati saranno trattati per il tempo necessario al procedimento amministrativo in cui sono raccolti ed utilizzati e saranno conservati e custoditi secondo la normativa vigente.

I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (mailing list, risposte a quesiti, avvisi e newsletter, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui: ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste; la comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento; durante un procedimento amministrativo.

Il titolare del trattamento è il Comune di Castel Baronia.

L'interessato, ricorrendone i requisiti, ha i seguenti diritti garantiti dal GDPR: diritto di accesso ai dati (art. 15), diritto alla rettifica (art. 16) diritto alla limitazione del trattamento (art. 18), diritto di rivolgersi alle autorità competenti [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

I dati saranno conservati per il tempo legato al procedimento amministrativo nel corso del quale sono stati acquisiti o di quelli in cui tali dati sono stati utilizzati da altri uffici cui siano stati comunicati e/o trasmessi.

## **11) Revoca del contributo**

Il contributo sarà revocato nel caso di mancato rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 7 del presente bando.

## **12) Somme revocate**

Le eventuali somme recuperate in seguito alla revoca del contributo saranno destinate alle domande che non hanno avuto accesso al contributo, partendo dalla prima domanda idonea esclusa.

*Castel Baronia, 23/12/2025*

*IL SINDACO  
Patrizia REALE*