



# COMUNE DI CASTEL BARONIA

## PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040)    Codice fiscale n. 81000850644    Partita I.V.A. n. 00281000646  
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601    Pec: [anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it](mailto:anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it)    Codice Univoco UFGDHV

### Servizio Amministrativo e Polizia Municipale

#### COPIA della DETERMINAZIONE N. 36 Reg. Serv. N. **385** Reg. Gen. del **17-12-2024**

Oggetto:	APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALLA INDIVIDUAZIONE DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI IN CORSO DI VALIDITA' ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE EX CATAGORIA C1 A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME AL 50% -	CIG:
----------	---	------

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 02/07/2024 con il quale la sottoscritta Dott.ssa Alessandra Locasale, è stata nominata Responsabile dell'Area Finanziario, e Responsabile "ad Interim" dell'Area AA.GG.;
- Visto l'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), con la sottoscrizione del presente provvedimento, esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

#### PREMESSO CHE:

-con Delibera di C.C. n. 10 del 15.03.2024 è stato approvato il DUP 2024/2026;

-con Delibera di C.C. n. 11 del 15.03.2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026

-con Deliberazione di G.C. n. 24 del 08 maggio 2024 è stato approvato il P.I.A.O. 2024-2026 del Comune di Castel Baronia;

-con Deliberazione di G.C. n. 54 del 18 settembre 2024 si è provveduto all'aggiornamento del PIAO 2024-2026 ed in particolare all'aggiornamento della Sezione del Fabbisogno di Personale per il triennio 2024/2026 di questo Ente, nella quale è stata prevista la copertura di un posto a tempo indeterminato e part-time 50% per il profilo professionale di "Istruttore amministrativo-contabile", (ex categoria C1);

**DATO ATTO** che con Determinazione n. 329 del 08/11/2024 è stata chiusa e dichiarata deserta la relativa procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis D. Lgs. 165/2001;

**VISTI** i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale dipendente del Comparto Regioni - Autonomie Locali;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 15.11.2024 di approvazione nuovo regolamento per l'utilizzo di concorsi pubblici espletati da altri enti;

**DATO ATTO** che tale posto è suscettibile, in base alle previsioni del Piano delle Assunzioni 2024, di essere coperto tramite la modalità dell'utilizzo per scorrimento di graduatorie di concorsi di altri Enti, in corso di validità, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;

**RILEVATO** che si intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e part time al 50% profilo professionale "Istruttore amministrativo-contabile", (ex categoria C1) mediante utilizzo di graduatorie valide e approvate da altri enti;

**PRESO ATTO**, a tal fine, della necessità di approvare un avviso esplorativo finalizzato alla individuazione di graduatorie di concorsi pubblici in corso di validità espletati da altri enti locali per la copertura di n. 1 posto per il profilo professionale sopra descritto, secondo quanto disposto dal Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvati da altri Enti del Comparto Autonomie Locali ed in attuazione al Programma Triennale del Fabbisogno del Personale, Piano delle assunzioni a tempo indeterminato a valere sull'anno 2024, per come approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24/2024 e n. 54/2024;

**RITENUTO** rivolgere il predetto avviso ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato, di profilo professionale equivalente ed omogeneo rispetto a quello che si intende ricoprire;

**RITENUTO** altresì opportuno, in un'ottica di economia procedimentale, trasmettere il presente avviso anche ai Comuni della Provincia di Avellino, al fine di favorire l'iter di reperimento sul territorio di riferimento di graduatorie utili allo specifico fabbisogno assunzionale dell'Ente, fatta sempre e comunque salva la possibilità di assicurare il più ampio novero di graduatorie attingibili, perseguibile attraverso la segnalazione da parte di soggetti utilmente idonei in graduatorie concorsuali in corso di validità espletate da altri Enti appartenenti a differenti territori;

**VISTO** lo schema di Avviso Pubblico con la relativa modulistica e ritenuto di provvedere in merito;

**Ritenuto** opportuno e necessario approvare il presente atto, vista la drammatica carenza di personale e la urgente necessità di procedere, senza indugio, ad avviare le relative specifiche procedure per la copertura dei posti per garantire i servizi essenziali secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità, così come previsto dal PIAO - Sezione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 e Piano delle Assunzioni 2024, approvato con Deliberazione G.C. n. 24/2024 e n. 54/2024;

**Dato atto** che non sussistono in capo al sottoscritto Responsabile di Settore conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento e ai destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e trasparenza del Comune di Castel Baronia;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi degli artt. 107, 169 e 183/9 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

#### **Richiamati**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri Enti del

Comparto Autonomie Locali adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 15 novembre 2024, ed in particolare gli articoli 3 "Procedura per l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti" e 4 "Criteri per l'utilizzo delle graduatorie";

## D E T E R M I N A

1. **DI CONSIDERARE** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale della presente proposta;
2. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, è la Dott.ssa Alessandra Locasale incaricata in forza del decreto sindacale n. 6 del 2.7.2024
3. **DI APPROVARE** per le motivazioni indicate in premessa il testo dell'avviso esplorativo per manifestazione di interesse rivolto:
  - ai soggetti utilmente collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Pubbliche Amministrazioni del comparto Funzioni Locali e altri, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato, di profilo professionale equivalente ed omogeneo rispetto a quello che si intende ricoprire;
  - ai comuni della Provincia di Avellino;
  - all'Amministrazione Provinciale di Avellino;
  - ad ogni altro Ente;

e finalizzato all'individuazione di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti da utilizzare per la copertura di n. 1 posto per il profilo professionale di "Istruttore amministrativo-contabile", ex cat. C1, a tempo indeterminato e part time 50%, nel rispetto delle modalità e criteri indicati nel Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvati da altri Enti;

4. **DI PROCEDERE** alla trasmissione, in via prioritaria, a tutti gli Enti appartenenti alla provincia di Avellino ed alla stessa Amministrazione Provinciale di Avellino, tramite PEC, dell'allegato Avviso, fissando il termine per la risposta in 7 giorni dalla ricezione della richiesta;
5. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art.

147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**6. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, non comportando al momento impegno di spesa né prenotazione di impegno, diviene esecutivo con la sottoscrizione da parte del Responsabile del Servizio;

**7. DI DARE ATTO** che non sussistono in capo al sottoscritto Responsabile di Settore conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento e ai destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e trasparenza del Comune di Castel Baronia;

**8. DI DARE ATTO** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso" in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Alessandra Locasale**



## COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

### PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 628 del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia, li \_\_\_\_\_

17 DIC. 2024

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
f.to **Dott.ssa Alessandra Locasale**

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

SINDACO

SEGRETARIO

ALBO

ASSESSORE LL.PP.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI \_\_\_\_\_

**La presente copia è conforme all'originale.**

Castel Baronia, li \_\_\_\_\_

17 DIC. 2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dott.ssa Alessandra Locasale**

