



COMUNE DI CASTEL BARONIA

PROVINCIA DI AVELLINO

Via Regina Margherita, 1 (c.a.p. 83040) Codice fiscale n. 81000850644 Partita I.V.A. n. 00281000646
telefono 0827/92008 - fax 0827/92601 Pec: anagrafe@pec.comunecastelbaronia.it Codice Univoco UFGDHV

Servizio Amministrativo e Polizia Municipale

COPIA della DETERMINAZIONE N. 29 Reg. Serv. N. 303 Reg. Gen. del 24-10-2024

Oggetto:	ARTT. 33, 34 E 34 BIS D.LGS. 165/2001 MOBILITA' OBBLIGATORIA AVVISO PUBBLICO RISERVATO AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO ADDETTO UFFICIO DI SEGRETERIA (EX CATEGORIA C) PRESSO IL COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV) -	CIG:
----------	--	------

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 02/07/2024 con il quale la sottoscritta Dott.ssa Alessandra Locasale, è stata nominata Responsabile dell'Area Finanziario, e Responsabile "ad Interim" dell'Area AA.GG.;
- Visto l'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), con la sottoscrizione del presente provvedimento, esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

PREMESSO che:

- con Deliberazione di G.C. n. 24 del 08 maggio 2024 è stato approvato il P.I.A.O. 2024-2026 del Comune di Castel Baronia;

- con Deliberazione di G.C. n. 54 del 18 settembre 2024 si è provveduto all'aggiornamento del PIAO 2024-2026 ed in particolare della Sezione del Fabbisogno di Personale per il triennio 2024/2026 di questo Ente, nella quale è stata prevista la copertura di un posto a tempo indeterminato e part-time 50% per la figura di :

- n. 1 ISTRUTTORE - ADDETTO UFFICIO SEGRETERIA, (ex categoria C) mediante avvio procedura concorsuale - Nuova assunzione, con riserva di stabilire la data di effettiva assunzione.

RICHIAMATO l'art. 34 bis del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale dipendente del Comparto Regioni - Autonomie Locali;

VISTE

- la nota prot. n. 4147/2024 del 26.09.2024 con la quale questo Ente inoltrava al Dipartimento della Funzione Pubblica, alla Regione Campania la comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 per la copertura del suddetto posto;
- la nota di riscontro della Giunta Regionale prot. n. 0482744 del 14.10.2024, acquisita al prot. di questo Ente al n. 4510 del 15.10.2024, con la quale la Regione Campania invitava, per il profilo richiesto, l'Ente a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, "ai fini della ricollocazione del personale eccedente disponibile alla mobilità esterna prevista dagli artt. 33, 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001";
- la nota di riscontro del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta prot. 7854 del 17.10.2024 acquisita al protocollo di questo Ente al n. 4568 del 17.10.2024, con la quale il predetto Consorzio trasmetteva gli elenchi del personale in disponibilità corrispondenti al profilo professionale richiesto.

DATO ATTO che alla data odierna non sono pervenuti altri riscontri oltre a quelli del Consorzio sopra richiamato e che per il profilo di istruttore risulta personale in disponibilità.

RICHIAMATO l'art. 34 bis del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale dipendente del

CONSIDERATO che occorre procedere ad approvare ed inviare avviso di selezione, in quanto a seguito di richiesta di personale in eccedenza ai sensi degli artt. 33 e 34 bis del d.lgs 165/2001, richiesti agli enti preposti, il C.U.B. delle Province di Napoli e Caserta inviavano appositi elenchi, nei quali sono inclusi potenziali interessati e pertanto è necessario avviare apposita procedura di selezione;

RITENUTO di approvare l'avviso per l'acquisizione delle domande di partecipazione degli interessati, con i termini di scadenza per la presentazione delle domande entro le ore 12.00 del giorno 04.11.2024, stante l'urgenza e la necessità di definire le procedure assunzionali tenendo conto della grave carenza di personale dell'ente;

RILEVATO che si rende necessario procedere ad approvare l'avviso pubblico e lo schema di domanda;

RITENUTO opportuno e necessario approvare il presente atto;

DATO ATTO che non sussistono in capo al sottoscritto Responsabile di Settore conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento e ai destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e trasparenza del Comune di Castel Baronia;

RITENUTA la propria competenza ai sensi degli artt. 107, 169 e 183/9 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

RICHIAMATI

- il D.Lgs. 165/2001;
- i vigenti CCNL funzioni locali;
- lo Statuto Consortile;
- il D. Lgs n.267 del 18.8.2000;

D E T E R M I N A

1. **DI CONSIDERARE** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale della presente proposta;
2. **DI PRENDERE ATTO** delle note:
 - a) la nota di riscontro della Giunta Regionale prot. n. 0482744 del 14.10.2024, acquisita al prot. di questo Ente al n. 4510 del 15.10.2024, con la quale la Regione Campania invitava, per il profilo richiesto, l'Ente a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, *"ai fini della ricollocazione del personale eccedente disponibile alla mobilità esterna prevista dagli artt. 33, 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001"*;
 - b) la nota di riscontro del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta prot. 7854 del 17.10.2024 acquisita al protocollo di questo Ente al n. 4568 del 17.10.2024, con la quale il predetto Consorzio trasmetteva gli elenchi del personale in disponibilità corrispondenti al profilo professionale
3. **DI APPROVARE** l'allegato Avviso Pubblico e Schema di domanda relativamente alle procedure di mobilità obbligatoria, ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 concernente n. 1 Istruttore - Addetto ufficio segreteria, (ex categoria C) a tempo indeterminato e part-time 50%.
- c) **DI PUBBLICARE** l'avviso per il bando di selezione in questione e del modello di domanda sull'Albo Pretorio Comunale online, in Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Concorso e sull'Albo e sito del C.U.B. delle Province di Napoli e Caserta;
- d) **DI STABILIRE** che il termine per la presentazione delle domande, stante l'urgenza e la necessità di definire le procedure assunzionali tenendo conto della grave carenza di personale dell'ente, scade alle ore 12,00 del giorno 04.11.2024 e che devono essere presentate con le modalità indicate nell'avviso;
- e) **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- f) **DI DARE ATTO** che non sussistono in capo al sottoscritto Responsabile di Settore conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento e ai destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e trasparenza del Comune di Castel Baronia (AV);

- g) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso" in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Alessandra Locasale

COMUNE DI CASTEL BARONIA (AV)

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 267/2017)

- A) PARERE: Favorevole di Regolarità contabile
B) VISTO si attesta la copertura finanziaria

Castel Baronia, li 24-10-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Alessandra Locasale

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. _____ del registro

La presente determina, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune. Ivi resterà affissa, a libera visione del pubblico, per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Castel Baronia, li 24-10-2024

IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE

f.to Dott.ssa Alessandra Locasale

Copia conforme all'originale della presente determina viene trasmessa a cura del responsabile del servizio a:

- SINDACO
 SEGRETARIO
 ALBO
 ASSESSORE LL.PP.
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI _____

La presente copia è conforme all'originale.

Castel Baronia, li 24-10-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Alessandra Locasale

